



Praktikumsmappe

Arbeitsaufträge:

Während des Betriebspraktikums musst du eine Praktikumsmappe anfertigen, in der du wichtige Erkenntnisse aus deinem Arbeitsalltag festhältst.

Die Gestaltung der Mappe liegt in deiner Hand:

- Fotos, Zeichnungen und andere Zusatzmaterialien sind erwünscht und können im Anhang untergebracht werden. Falls du Fotos machen möchtest, solltest du allerdings vorher nachfragen, ob dies in Ordnung ist.
- Die einzelnen Seiten müssen sauber und in richtiger Reihenfolge abgeheftet sein.
- Überprüfe deine Arbeit auf Rechtschreibung und Zeichensetzung – suche dir gegebenenfalls Hilfe.
- Die Mappe kann handschriftlich und/oder mit Hilfe eines Textverarbeitungsprogrammes (Tablet-PC, PC, Smartphone etc.) angefertigt werden.
- **Um eine ** Bewertung zu erreichen, musst Du eine ausführliche Beschreibung deines Ausbildungsberufes zusätzlich zum Wahlbereich anfertigen und deinem Praktikumsbericht beilegen. (Dazu gehören: Berufsbeschreibung, Ausbildungsdauer, Voraussetzungen, Vergütung, Ausbildungsbetriebe in Neumünster und Umgebung etc...)**
- **Um eine *** Bewertung zu erreichen, musst Du zusätzlich zum Wahlbereich eine Beschreibung des Berufsfeldes anfertigen in dem Du ein Praktikum machst, welche Ausbildungsberufe gibt es, welcher käme für dich in Frage? Diskutiere Pro und Contra, gehe auf Talente und Voraussetzungen ein und beschreibe einen Ausbildungsberuf genau! (Siehe oben **)**
- **Hilfen: Beispielsweise Azubiyo, Berufe aktuell, Planet Beruf, Berufe.Tv, etc....**

Folgende Seiten müssen enthalten sein:

- Ein eigenständig angelegtes Deckblatt mit deinem Namen, der Berufsbezeichnung und dem Namen des Betriebes,
- ein Inhaltsverzeichnis mit Überschriften und Seitenzahlen,
- die Übersicht mit wichtigen Informationen vorab (M1),
- deine Erwartungen an das Praktikum (M2),
- Informationen und Erkundungen zu deinem Betrieb (M3),
- Angaben zu deinem Berufsfeld und deinem Arbeitsplatz (M4),
- ein ausführlicher Tagesbericht (M5)
- sowie ein zusammenfassender Abschlussbericht, in dem du dein Praktikum auswertest und abschließend beurteilst (M6).
- Im Wahlbereich (M7) darfst du eine Aufgabe selbst auswählen, die du bearbeiten möchtest.

Abgabedatum: Montag, den 09. November 2020 (jeder Tag Verspätung bedeutet eine Note Abzug)

Viel Spaß und viel Erfolg!



**Liebe Praktikantin, lieber Praktikant,
hier bieten wir dir ein paar Tipps an, damit dein Praktikum gut gelingen kann:**

1. Praktika werden von den Betrieben freiwillig durchgeführt.
Du bist dort Gast. Achte auf Höflichkeit, Pünktlichkeit und Ordnung.
Auch wenn dir etwas nicht gefällt: Bleibe höflich und sei vorsichtig beim Äußern von Kritik.
2. Wenn es im Betrieb einen Konflikt gibt, den du nicht lösen kannst, wende dich an die Betreuungsperson im Betrieb oder an deine betreuende Lehrkraft.
3. Zeige Interesse!
Wer fragt, ist nicht dumm, sondern beweist, dass er etwas lernen möchte.
Das gefällt deinen Vorgesetzten.
4. Wenn dir ein Fehler unterläuft, melde ihn sofort deinem Praktikumsbetreuer.
Niemand ist perfekt und kein Betriebsleiter erwartet, dass du immer alles richtig machst.
Wenn du jedoch etwas falsch gemacht hast und dies verheimlichst, kann das zu ernsthaften Schwierigkeiten führen.
5. Nimm nie etwas aus dem Betrieb mit, ohne vorher zu fragen!
Frage immer nach, wenn du für deine Berichte Unterlagen (Prospekte, Vorschriften, Anleitungen, Werkstücke) brauchst.
Auch wenn du fotografieren möchtest, musst du um Erlaubnis fragen.
6. Beachte die Sicherheits- und Unfallverhütungsvorschriften!
Bediene keine Maschinen ohne ausdrückliche Anweisung!
7. Wenn du krank bist oder aus einem anderen wichtigen Grund nicht im Betrieb erscheinen kannst, informiere noch vor Arbeitsbeginn den Betrieb und die Schule.
Markiere beide Telefonnummern in diesem Heft.
8. Vielleicht gefällt es dir im Betrieb, vielleicht auch nicht.
Auf jeden Fall ist es ein Gebot der Höflichkeit, sich am letzten Tag von allen Mitarbeitern zu verabschieden und sich zu bedanken.



Das Praktikum beginnt – wichtige Informationen vorab (M1)

Telefonnummer der Schule:

Telefonnummer der betreuenden Lehrkraft:

Meine persönlichen Daten	
Name:	
Geburtsdatum:	
Straße:	
PLZ und Ort:	
Telefonnr. der Erziehungsberechtigten:	

Die folgenden Angaben solltest du am ersten Praktikumstag zusammentragen:

Name und Anschrift des Betriebes	
Firma:	
Straße:	
PLZ und Ort:	
Telefonnummer:	
Faxnummer:	
Internetadresse:	

Name des Praktikumsbetreuers im Betrieb	
Anrede Name:	
Telefonnummer:	
E-Mail-Adresse:	



Sonstiges:	
------------	--

Welche Erwartungen hast du an dein Praktikum? (M2)

Beende die folgenden Satzanfänge.

Wenn ich an mein Praktikum denke, freue ich mich auf

Wenn ich an mein Praktikum denke, habe ich die Befürchtung, dass

Ich glaube, ich kann in meinem Praktikumsbetrieb eine Hilfe sein, denn

Ich habe mich gerade für diesen Praktikumsbetrieb entschieden, weil

Das weiß ich bereits über meinen Praktikumsbetrieb:

Das möchte ich in meinem Praktikum lernen:



Informationen und Erkundungen zu meinem Betrieb (M3)

Zum Ausfüllen der folgenden Seite kannst du deine(n) Praktikumsbetreuer(in) oder deine Kollegen und Kolleginnen im Betrieb fragen.

Zu welcher Branche gehört der Betrieb? (Handel, Handwerk, Industrie, Dienstleistung, öffentliche Verwaltung, ...)

Was wird in diesem Betrieb hergestellt?
Oder: Welche Dienstleistung bietet der Betrieb an?

Seit wann gibt es den Betrieb?

Wie viele Angestellte hat der Betrieb?

Wie viele Abteilungen hat der Betrieb?
Welche Bezeichnungen haben sie?

Welche Berufe werden in diesem Betrieb ausgebildet?



Informationen über das Berufsfeld (M4)

Es ist wichtig, dass du das Berufsfeld deines Praktikumsberufes genau kennenlernst.

Hier sind ein paar Fragen, die du deinen Kolleginnen und Kollegen während deines Praktikums stellen kannst:

Wie lautet die genaue Berufsbezeichnung?

Voraussetzungen

- Welcher Schulabschluss ist notwendig?
- Auf welche Schulfächer wird besonders viel Wert gelegt und warum?
- Welche Eignungsprüfungen oder Einstellungstests gibt es?
- Auf welche Charaktereigenschaften wird in diesem Beruf besonders geachtet und warum?

Ausbildung

Frage hier, wenn möglich, auch einen Auszubildenden oder einen Ausbilder.

- Wie viele Auszubildende werden jedes Jahr eingestellt?
- Laufen die betriebliche Ausbildung und die Berufsschule parallel oder im Blockunterricht?
- Wie lange dauert die Ausbildung?
- Was sind die Ausbildungsinhalte bzw. -schwerpunkte?
- Welche besonderen Fähigkeiten sollte ich mitbringen und warum?
- Welche Verdienstmöglichkeiten habe ich während meiner Ausbildung?

Fortbildung

- Welche Weiterbildungsmöglichkeiten/ Aufstiegschancen gibt es in diesem Beruf?
- Führt dieser Betrieb Fortbildungsveranstaltungen durch? Wenn ja, welche?
- Wie sehen die Bewerbungschancen für eine Ausbildung 2020/21 aus?

Ist für dieses Studium ein bestimmter Notendurchschnitt Voraussetzung („NC“ = numerus clausus)

[illegible]



Tagesbericht vom: _____

2. Schreibe einen ausführlichen Bericht:
- Beschreibe deine Tätigkeiten und Aufgaben in deinem Betrieb sowie die Erfahrungen, die du dabei gemacht hast.
 - Benenne und erkläre die verwendeten Werkzeuge, Maschinen und Hilfsmittel.
 - Sollten sich die Tätigkeiten wiederholen, so beschreibe eine „Besonderheit“ an diesem Tag.

Denk daran!

- die richtige Reihenfolge
- das Wesentliche vom Tag
- Verben im Präteritum
- Keine wörtliche Rede
- Sachlichkeit/ keine Empfindungen

Einen zusammenfassenden Abschlussbericht schreiben (M6)

Beantworte folgende Fragen in einem zusammenhängenden Text und begründe deine Antworten.

- Sind deine Erwartungen an das Praktikum erfüllt worden?
- Hat das Praktikum Einfluss auf deinen Berufswunsch?
- Inwiefern unterscheidet sich dein Schulalltag von deinem Praktikumsalltag?
- Welche Für- und Widerargumente gibt es, diesen Beruf künftig auszuüben? Erstelle eine Pro- und Kontra- Liste mit jeweils fünf Argumenten.
- Was möchtest du abschließend über das Praktikum sagen?

Wahlbereich (M7)

Wähle eine der 9 Aufgaben zur Bearbeitung aus.

1. Erstelle ein Infoplakat oder eine Mindmap oder einen Steckbrief zu dem von dir erkundeten Beruf. Diese/s sollte folgende Informationen enthalten:
 - Berufsbezeichnung
 - Tätigkeiten und Aufgaben
 - Voraussetzungen
 - Erbrachte Produkte oder erbrachte Leistungen
 - Maschinen / Geräte
 - Ausbildung
 - Entlohnung
2. Erstelle ein Kreuzworträtsel oder ein Spiel oder ein Glossar (Auflistung von mindestens 10 Begriffen mit Erklärung) zu den Fachbegriffen des Berufs!
3. Dokumentiere eine Tätigkeit mit Hilfe von Fotos, die du beschriftest!



4. Führe ein Interview mit deinem Praktikumsbetreuer vor Ort zu dem Thema: Wer ist der „perfekte Azubi“ für diesen Beruf? Protokolliere dieses Gespräch!
5. Entwirf ein Werbeplakat, einen Flyer oder eine Broschüre für deinen Praktikumsbetrieb!
6. Präsentiere ein von dir erstelltes Produkt (mit Erklärung)!
7. Erstelle einen Wikipedia-Eintrag zu „deinem“ Beruf!
8. Spiele eine typische Szene aus deinem Beruf nach und filme diese (max. drei Minuten)!
9. Du hast noch eine viel kreativere Idee? Überlege dir selbst eine Aufgabe und bearbeite diese!



Rückmeldebogen zum Betriebspraktikum

Name: _____

Betrieb: _____

Anwesenheitstage: _____ Krankheitstage: _____ Verspätungen: _____

Kontaktperson: _____ Telefon: _____

Einschätzung: Bitte kreuzen Sie an.

Motivation/Interesse ○ Geht mit Begeisterung an Aufgaben heran. ○ Arbeitet konzentriert und strengt sich an ○ Arbeitet meist nur nach Vorgaben ○ Wurde nicht deutlich, weil...	Auffassungsgabe ○ Versteht nach kurzer Erläuterung ○ Versteht nach ausführlichen Erläuterungen ○ Braucht wiederholte Anleitungen ○ Findet keinen Zugang, weil...	Eigeninitiative ○ Sieht, was zu tun ist ○ Braucht einen Anstoß, arbeitet dann selbstständig ○ Wartet auf Anweisungen ○ Braucht viel Unterstützung, weil...
Zuverlässigkeit ○ Beachtet immer alle Regeln und Vorgaben ○ Beachtet weitgehend Regeln und Vorgaben ○ Sollte sich mehr mit dem Sinn von Regeln und Vorgaben auseinandersetzen ○ Ist schwer einzuschätzen, weil...	Sorgfalt ○ Sehr sorgsam im Umgang mit Materialien und Aufgaben ○ Sorgsam im Umgang mit den Materialien und Aufgaben ○ Braucht für den erprobten Bereich mehr Sorgfalt ○ Wurde nicht deutlich, weil...	Belastbarkeit ○ Arbeitet auch bei Schwierigkeiten an der Sache konzentriert und selbstständig weiter ○ Bringt Aufgaben zu Ende ○ Braucht Verstärkung und Ermunterung ○ Unterschiedlich, weil...
Teamfähigkeit ○ Kann sehr gut mit anderen zusammenarbeiten ○ Bearbeitet Aufgaben mit anderen zusammen ○ Arbeitet besser alleine ○ Ist schwer einzuschätzen, weil...	Respektvoller Umgang ○ Ist sehr freundlich und höflich im Umgang mit anderen ○ Ist freundlich und höflich im Umgang mit anderen ○ Sollte die Bedürfnisse anderer mehr respektieren ○ Wurde nicht deutlich, weil...	Kommunikationsfähigkeit ○ Geht offen auf andere zu, spricht sie an und hört zu ○ Beteiligt sich auf Ansprache am Gespräch ○ Ist sehr zurückhaltend ○ Ist schwer einzuschätzen, weil...

Perspektive für die Schülerin/ den Schüler bzw. weitere Anmerkungen:



Dieses Raster wird zur **Bewertung deiner Praktikumsmappe** genutzt:

Arbeitsmappe zum Betriebspraktikum von

Bewertung	=	-	0	+	++	Erläuterungen
FORM						
Optischer Eindruck (Sorgfalt, Schriftbild, Übersichtlichkeit)						
Kreativität / persönliche Note						
Ausdrucksweise						
Sprachrichtigkeit:						
INHALT						
Vollständigkeit						
Informationsgehalt (Fülle, Gewichtung)						
Urteilsvermögen / Problembewusstsein						
WAHLAUFGABE (insgesamt)						
Note:						



Aspekt	Niveaustufe	Inhalte
M1 Das Praktikum beginnt	*-Niveau	Nicht differenzierbar Information
M2 Erwartungen ans Praktikum	* ** ***	Stichwortartige Skizzierung Eigene Ausführungen werden erklärt/ Verdeutlichen des eigenen Anspruchs, diff. Betrachtungsweise erkennbar Hoher Grad an Reflexion in der eigenen Erwartungshaltung/ differenzierte Darstellung durchzieht die Darstellung
M3 „Informationen und Erkundungen zu meinem Betrieb“	* ** ***	Stichwortartige Darstellung „Welche Berufe werden in diesem Betrieb ausgebildet?“, Möglichkeit zur Vertiefung in der Darstellung + Differenziertheit
M4 „Berufsfeld“	* ** ***	Benennung der erforderlichen Informationen in Stichworten erkennbar Ausführlichkeit und Tiefe der Recherche ist erkennbar und steigert sich „Fortbildungsmöglichkeiten“ und „Aufstiegchancen“, „Studium“ lassen sich vertiefend darstellen
M5 „Tagesbericht“	* ** ***	Stichwortartiges, schematisches Ausfüllen -, - + Ausführungen Verbindung von der Aufgabe zur eigenen Umsetzung + Differenziertheit der Betrachtung der eigenen Tätigkeiten
M6 „Abschlussbericht“	* ** ***	Das reine Benennen steht im Vordergrund „...hat alles Spaßgemacht“ SuS bewertet seine Tätigkeiten, aber eher pauschal („...hatte ich eine gute Gelegenheit, die Kinder in ihrer motorischen Entwicklung zu durchs Ausmalen zu fördern“) Hohes Reflexionsniveau: Die eigenen Erwartungen und die differenzierte klare Bewertung der verschiedenen Tätigkeiten sind durchgängig erkennbar
M7 „Wahlbereich“ Aufgaben sind unterschiedlich arbeitsaufwändig, aber in jeder Wahlmöglichkeit stecken alle Niveaustufen, wenn dies realisiert wird durch: Tiefe, Differenziertheit, Witz, eigener Kreativität	* ** ***	Wikipedia- Eintrag, Infoplatat eher stichwortartig Glossar /Kreuzworträtsel mit Erklärungen, Entwurf eines Werbeplakats / Flyers Dokumentation mit Fotos beschriftet Produkt mit Erklärungen zum Praktikum, Interview, Szene spielen und filmen



Wie wird meine Arbeit bewertet?

*** Noten - Eine Arbeit mit dem Schwerpunkt auf dem Anforderungsbereich I: Reproduzieren**

Du hast in deiner Arbeit hauptsächlich Sachverhalte und Kenntnisse im gelernten Zusammenhang wiedergegeben. Du hast geübte Arbeitstechniken und Verfahren angewandt und beschrieben bzw. verstanden.

**** Noten - Eine Arbeit mit weiterführenden Ergebnissen aus dem Anforderungsbereich II: Zusammenhänge herstellen**

Du hast den ersten Anforderungsbereich durch Ergebnisse des Zweiten ergänzen können. Du konntest selbstständig Resultate erfassen, einordnen, strukturieren und verarbeiten. Die aus der Thematik, dem Material und der Aufgabenstellung erwachsenden Fragen und Probleme konntest Du entsprechend gedanklich und sprachlich bearbeiten.

***** Noten - Eine Arbeit mit umfangreichen Ergebnissen, besonders aus dem Anforderungsbereich III: Reflektieren und Bewerten**

Neben der ersten beiden Anforderungsbereichen konntest Du im dritten eigenständig reflektieren, bewerten, beziehungsweise eine komplexe Problemstellung/Thematik beurteilen oder mit Hilfe von entsprechendem Material eigene Lösungsansätze entwickeln und/oder dein Wissen übertragen oder anwenden.

Termin der Abgabe: 09.11.2020

Achtung: Bei verspäteter Abgabe der Praktikumsmappe gibt es pro Schultag 1 Note Abzug!

Viel Erfolg!